

Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles

« Investir dans le développement de programmes pour la
petite enfance a un effet positif sur la disposition des
élèves à apprendre ainsi que sur leurs réalisations. »

L'honorable Margaret Norrie McCain, J. Fraser Mustard, Stuart Shanker,
Étude sur la petite enfance, partie 2, mars 2007.

Manuel



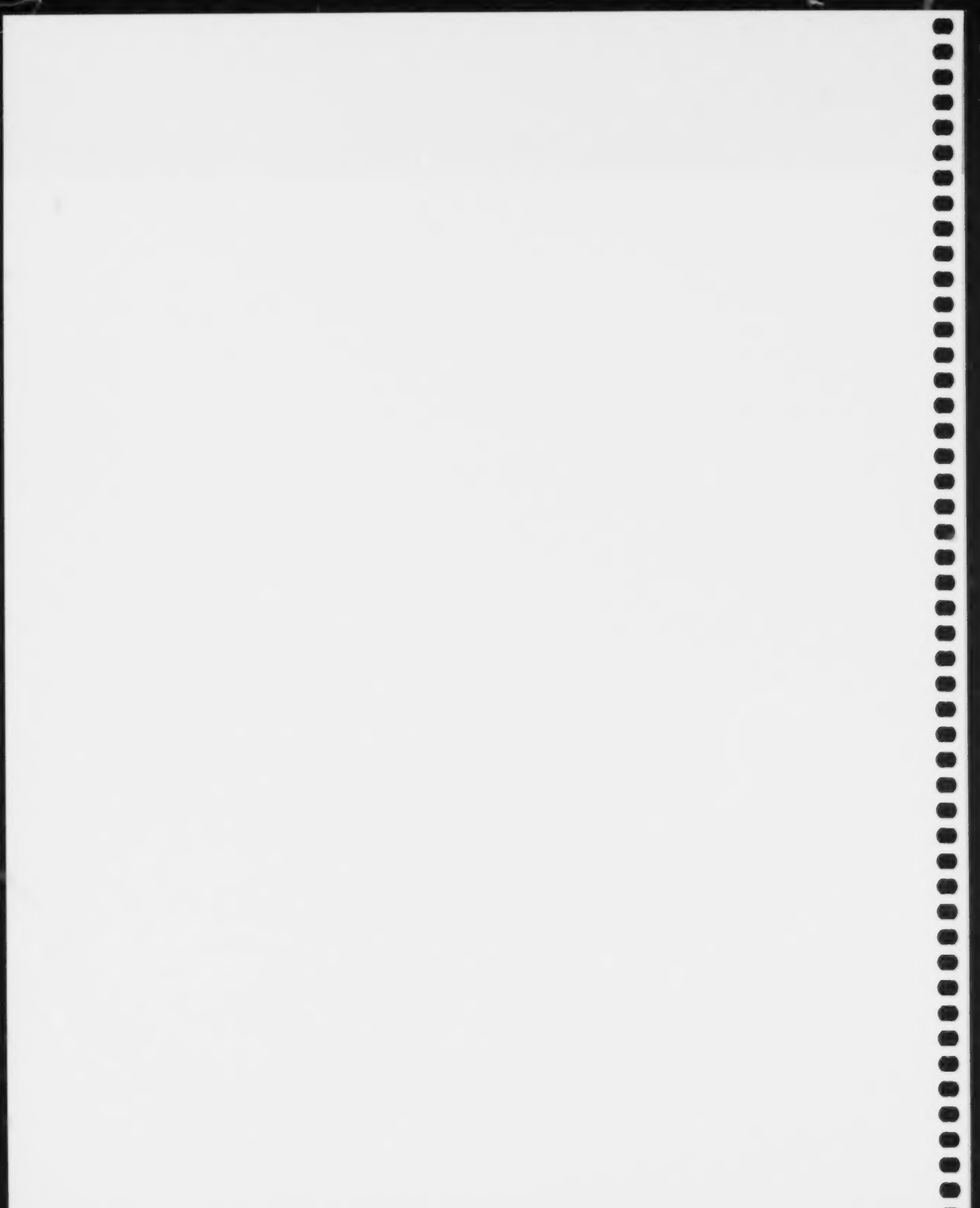


TABLE DES MATIÈRES

Présentation des centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles	2
Raison d'être	2
Buts du programme	3
Une journée dans un Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles	3
Les principaux volets des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles	6
 L'apprentissage par le jeu	8
 Implication des parents	10
 Littératie et numératie pour les familles	14
 Milieu d'éducation de la petite enfance de haute qualité	23
 Ressources communautaires	39

1 PRÉSENTATION DES CENTRES DE FORMATION AU RÔLE PARENTAL ET DE LITTÉRATIE POUR LES FAMILLES

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont des programmes en milieu scolaire où parents et enfants (de la naissance à l'âge de six ans) participent à toute une gamme d'activités d'apprentissage qui visent le développement optimum de l'enfant et l'acquisition le plus tôt possible de compétences en littératie et en numératie. Les programmes sont offerts dans des quartiers où les besoins sont importants et se déroulent dans la journée.

Pour les écoles, les principaux avantages de ces programmes sont les suivants :

1. ils aident à préparer les enfants à l'entrée à l'école ;
2. ils aident les parents à s'impliquer réellement dans la vie scolaire.

RAISON D'ÊTRE

Dans son *Étude sur la petite enfance, partie 2 : Mettre la science en pratique, 2007*, The Council for Early Child Development recommande vivement d'associer le plus tôt possible l'éducation de la petite enfance à l'éducation publique.

En effet, des données probantes de plus en plus nombreuses montrent que, dans les premières années de l'existence, un développement mental se fondant sur l'expérience établit des voies neurologiques et biologiques qui ont une incidence sur la santé, l'apprentissage et le comportement tout au long de la vie.¹

Selon les recherches, investir dans le développement de programmes pour la petite enfance a un effet positif sur la disposition à apprendre des élèves ainsi que sur leurs réalisations. Les capacités d'apprentissage d'un enfant qui entre à l'école sont en grande partie fonction des habiletés fondamentales qu'il a développées pendant les premières années de sa vie.²

¹ Mc Cain, Mustard et Shanker, *Étude sur la petite enfance, partie 2 : Mettre la science en pratique, 2007. Council for Early Childhood Development.*

² Mc Cain, Mustard et Shanker, *Étude sur la petite enfance, partie 2 : Mettre la science en pratique, 2007. Council for Early Childhood Development.*

BUTS DU PROGRAMME

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ont quelques grands buts, dont :

- favoriser le développement optimal de l'enfant en encourageant des interactions positives entre lui et ses parents ;
- proposer un programme de littératie familial pour développer tôt chez les enfants des compétences en littératie et en numératie et les préparer ainsi à l'entrée à l'école ;
- accroître le savoir des parents, ainsi que leur participation à la vie scolaire et leur niveau d'aise à cet égard ;
- aider les enfants à mieux réussir leur entrée à la maternelle en permettant au personnel du centre et aux enseignantes et enseignants à la maternelle de travailler conjointement ;
- dépister le plus tôt possible les enfants en difficulté.

UNE JOURNÉE DANS UN CENTRE DE FORMATION AU RÔLE PARENTAL ET DE LITTÉRATIE POUR LES FAMILLES

Originaires de Somalie, Noora et sa famille ont immigré au Canada il y deux ans. Noora a trois enfants : une fille, Hooda qui est encore un nourrisson, Amin, 2 deux ans et Saira, 4 ans. Peu de temps après son arrivée au Canada, une voisine lui a parlé du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles. La famille se rend trois fois par semaine au Centre.

8 h 45 Noora et ses enfants arrivent au Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles, où Leslie, l'éducatrice auprès des parents, les accueille chaleureusement. Les deux plus grands partent en courant, déjà prêts à jouer. Assise à une table, Saira trie des dinosaures et explique à sa maman ce qu'ils ont en commun et en quoi ils sont différents. À l'aide d'une pince, Amin déplace des balles en mousse de couleur d'un moule à muffins à un autre, tout en disant leur couleur à sa maman. Hooda dort sur les genoux de Noora.

9 h 00 Noora, Hooda et Amin accompagnent Saira jusqu'à la salle de classe de la maternelle et lui disent au revoir. Saira est fatiguée ce matin et n'a pas très envie de quitter sa mère. Pourtant, elle fréquente le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles depuis qu'elle a deux ans et le connaît très bien. Pour rassurer Saira, Noora lui explique qu'elle sera tout le temps au centre. Finalement, après avoir embrassé sa maman, son frère et sa sœur, Saira file dans la salle de classe.

9 h 05 Noora et les enfants retournent au centre où Amin se met à jouer avec un train. Hooda dort dans sa poussette. Après avoir pris une tasse de café en compagnie d'autres parents, Noora rejoint Amin sur le tapis. Jeffrey, 2 ans, se joint à eux quelques minutes plus tard et s'empare du train. Amin se met à pleurer. Noora aide les deux enfants à régler la situation et il ne faut pas longtemps pour qu'ils se mettent joyeusement à jouer ensemble.

9 h 20 Amin s'arrête de jouer avec le train. Après l'avoir rangé, avec l'aide de maman, les deux s'installent à la table réservée à la peinture au doigt, mélangent des couleurs et observent les résultats.

9 h 35 Hooda se réveille. Zeroun, trois ans, qui vient juste d'arriver de Chine, montre du doigt la poussette et dit à Noora en mandarin que le bébé est réveillé. D'autres parents, grands-parents et parents-substituts commencent à arriver avec des enfants. La salle bourdonne d'activités, les enfants jouant avec leurs parents et amis.

10 h 00 Une chanson retentit pour annoncer qu'il est temps de tout ranger. Une fois la salle en ordre, les enfants se lavent les mains et s'asseyent pour prendre une collation nutritive : craquelins, fromage, fruit frais et jus de pomme.

10 h 30 Le gymnase est libre, car les élèves de l'école sont en récréation. Leslie y accompagne donc le groupe pour qu'il fasse des exercices de développement moteur global. En chemin, les enfants disent bonjour de la main au préposé à l'entretien, aux enseignants et à la directrice. Dans le gymnase, ils jouent avec des balles, des cerceaux, des sièges-sacs, glissent et se balancent. Les parents et les parents-substituts jouent avec les enfants.

10 h 45 Le groupe retourne au centre, car c'est l'heure des histoires, des comptines et des chansons. Les familles connaissent bien le rituel — assises sur le tapis, elles regardent des livres en attendant que les autres reviennent du gymnase. Leslie entraîne les familles dans des chansons, des comptines et des histoires convenant à un groupe d'enfants d'âge différent.

Les yeux de Hooda s'illuminent lorsque Noora entonne *Wheels on the Bus* et la fait doucement sauter sur ses genoux. Amin, qui connaît les paroles et les gestes par cœur, se joint à elles. Leslie distribue aux enfants une copie du livre *The Very Hungry Caterpillar*, qui le partageront avec leurs parents pendant qu'elle lira l'histoire dans un livre grand format. Amin tourne les pages du livre. Noora suit l'histoire avec lui pour essayer de mieux apprendre à lire en anglais.

11 h 15 Après la séance de lecture et de chansons, Noora et Hooda jouent dans le coin des bébés, pendant qu'Amin joue dans le bac à sable avec trois autres enfants.

11 h 45 C'est l'heure d'aller chercher Saira à la maternelle. Noora, Hooda et Amin se rendent jusqu'à sa salle de classe, où l'enseignante de la maternelle les accueille et dit à Noora que Saira a fait un magnifique dessin en classe. Toute la famille retourne au centre pour déjeuner.

Midi Noora a apporté le déjeuner de la maison et ils s'asseyent tous avec les autres familles pour manger et bavarder. Saira et Amin partagent souvent leur déjeuner avec d'autres enfants et adorent goûter des mets qu'ils ne connaissent pas.

Noora en profite pour parler tranquillement à Leslie. Elle s'inquiète, car elle trouve qu'Amin ne parle pas très bien pour son âge. Leslie lui explique le stade de développement qu'Amin devrait avoir atteint d'après son âge et suggère à Noora certaines choses qu'elle pourrait essayer à la maison pour favoriser le développement du langage chez Amin. Elles s'entendent pour surveiller ses progrès. Le cas échéant, Leslie mettra en contact Noora avec un organisme communautaire extérieur qui pourra évaluer Amin et lui offrir un service d'appui. Depuis deux ans qu'elle fréquente le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles, Noora a établi des liens avec Leslie et lui fait confiance. Noora est heureuse de cette décision qui la réconforte.

12 h 30 Le déjeuner est fini ; la salle est rangée et, une fois de plus, les familles se retrouvent sur le tapis pour une courte séance de lecture et de musique avant que les classes de l'après-midi ne commencent. Les « grands » aiment passer la séance de lecture et de musique avec leurs parents et leurs jeunes frères et sœurs.

12 h 45 Les familles accompagnent les enfants de la maternelle jusqu'à leur salle de classe. Beaucoup d'enfants se connaissent du centre, ce qui rend la transition à la maternelle plus facile.

13 h Hooda s'est rendormie. Noora en profite pour s'asseoir sur le canapé avec Saira et Amin et lire des livres avec eux. Ils choisissent ensuite à la bibliothèque multilingue un livre, qu'ils emporteront chez eux pendant quelques jours. Noora est ravie de trouver un livre en somali et se réjouit d'avance à l'idée de le lire aux enfants à l'heure du coucher.

13 h 15 Saira veut peindre avant de partir. Elle trouve un tablier, l'enfile et se met au travail. Noora et Amin choisissent un casse-tête et s'asseyent à une table toute proche.

13 h 30 C'est l'heure de nettoyer la salle tous ensemble et de se préparer à rentrer chez soi. Amin et Saira emportent le livre qu'ils ont emprunté et serrent Leslie dans leurs bras avant de partir. À demain !

LES PRINCIPAUX VOLETS DES CENTRES DE FORMATION AU RÔLE PARENTAL ET DE LITTÉRATIE POUR LES FAMILLES

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles permettent aux jeunes enfants d'acquérir tôt des habiletés fondamentales en littératie et en numératie et encouragent les parents à perfectionner leurs connaissances et à se sentir plus à l'aise à l'école.

Les cinq principaux volets du programme aident les enfants et leur famille à se préparer à l'entrée à l'école.

Apprentissage ludique : Le programme favorise le développement social, affectif, physique et scolaire de l'enfant, jette les fondations d'un apprentissage permanent et prépare les enfants à l'entrée à l'école. Le vaste éventail d'expériences d'apprentissage essentielles proposées dans ce milieu dynamique et axé sur le jeu favorise le développement global de l'enfant.

Implication des parents : Le programme est conçu pour faire participer le plus possible les parents. Le parent ou le parent-substitut reste tout le temps avec l'enfant et participe avec lui à toutes les activités du programme. Ce lien précoce avec l'école incite les parents à s'impliquer davantage dans la vie scolaire de leur enfant.

Littératie et numératie familiales : Le programme propose aux parents des méthodes et des activités qui leur permettent d'aider leur enfant à faire des expériences en littératie et en numératie correspondant aux attentes énoncées dans le curriculum du ministère. Ces méthodes et activités sont faciles à copier à la maison, l'emprunt d'un livre à la bibliothèque pouvant de plus les rehausser.

Un milieu d'apprentissage de qualité pour l'éducation de la petite enfance : Le programme se fonde sur deux préceptes : comprendre les besoins de la communauté scolaire et tisser des liens entre les parents, l'enfant et l'école. Ce genre de milieu, où tous les enfants sont chaleureusement accueillis et qui répond à leurs besoins, favorise l'intégration. Le programme applique les meilleures pratiques de l'éducation de la petite enfance.

Ressources communautaires : S'il y a lieu, on aiguille les familles vers des ressources communautaires locales. Dans les cas de besoins spéciaux, de questions relatives à la santé ou au logement, d'aide juridique ou d'autres services connexes, on les met en contact avec les organismes voulus.

2 L'APPRENTISSAGE PAR LE JEU

Le jeu est si important dans le développement optimal de l'enfant que la Convention relative aux droits de l'enfant des Nations Unies reconnaît à l'enfant le droit de se livrer au jeu.³

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles proposent, dans un milieu dynamique et axé sur le jeu, un vaste éventail d'expériences d'apprentissage essentielles qui favorise le développement global de l'enfant.

Pourquoi le jeu est important :

Grâce au matériel d'apprentissage et à des activités orientées vers le jeu, les enfants développent leurs habiletés et compétences :

- créativité, imagination, élocution et confiance ;
- force physique, cognitive et affective ;
- pensée critique et résolution de problèmes ;
- numératie, dont compter, trier, retenir de mémoire, classer par formes et associer ;
- coordination mains-yeux ;
- littératie, langage et concepts. Ils apprennent par exemple à reconnaître des textures (collant, doux, dur, flottement et enfoncement, etc.

Les enfants apprennent également à :

- travailler en groupe, partager, négocier, résoudre des conflits et diriger ;
- explorer, expérimenter et se renseigner ;
- différencier les couleurs ;
- comprendre des notions de mathématiques, dont classer par catégorie et par forme, ordonner, trier et compter.

Activités orientées vers le jeu

- Ménager divers coins de la classe comme centres d'activités.
- Veiller à ce que les jouets et tout le matériel soient d'excellente qualité et conçus pour répondre aux besoins de développement des enfants.

³ Bureau du Haut-Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme. Convention relative aux droits de l'enfant, résolution 44/25 de l'Assemblée générale du 20 novembre 1989.

- Veiller à ce que le matériel d'apprentissage serve dans le cadre d'activités ludiques, visant la résolution de problèmes, sans que l'enfant ne ressente de pressions.
- Se servir de matériel qui apprend à l'enfant des notions à l'appui de l'acquisition de la lecture, de l'écriture et de l'arithmétique.
- Encourager des activités simples.
- Encourager les enfants à faire appel à leurs cinq sens ; plus ils se servent de leur sens, plus de connexions se produisent dans le cerveau.
- Encourager les enfants à apprivoiser leur environnement et à apprendre de manière expérimentale.
- Encourager les enfants à s'exprimer par les mots, le mouvement, le chant, le dessin, la peinture, la construction, la sculpture et le jeu, c'est-à-dire grâce à tous les langages à leur disposition (parole, communication et langage cognitif).

Encourager les parents à s'impliquer

- Veiller à ce que toutes les activités ludiques encouragent des interactions entre le parent et l'enfant et aident les parents à participer à l'apprentissage par le jeu de leur enfant et à le stimuler.
- Proposer des activités concrètes, pertinentes, adaptées d'un point de vue culturel et pouvant être facilement reproduites à la maison.
- Veiller à ce que le matériel d'apprentissage soit d'un accès commode, abordable et qu'il puisse être facilement reconstitué à la maison.

Exemples d'activités orientées vers le jeu

- Jeux actifs dans le coin des activités domestiques
- Activités de triage et de classement au bac à sable et au bac à eau
- Jouets et casse-tête
- Dessiner, peindre et jouer avec de la pâte à modeler
- Activités d'appariement de chiffres, de lettres et de couleurs, de triage et de prédiction



3 IMPLICATION DES PARENTS

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont conçus pour faire participer le plus possible les parents. Le parent ou le parent-substitut reste tout le temps avec l'enfant et participe avec lui à toutes les activités du programme. Ce lien précoce avec l'école et cette approche intergénérationnelle incitent les parents et les parents-sustituts à s'impliquer dans l'éducation de l'enfant.

Un Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles est aussi l'endroit pour les nouveaux immigrants, les parents dont l'enfant a des besoins particuliers et les parents ou les parents-sustituts qui ne bénéficient pas de l'appui d'une famille élargie où trouver de précieux renseignements, l'appui de leurs pairs et l'amitié. Leur participation au programme les aide à se sentir moins isolés, car ils y trouvent un vaste groupe de personnes avec lesquelles discuter et partager leurs expériences de parents.⁴

Les parents établissent l'agenda d'apprentissage et les méthodes appliquées sont adaptées aux besoins au lieu d'être normatives.

Pourquoi il est important que les parents s'impliquent :

Les parents : S'impliquer par rapport à participer

Les chercheuses Debbie Pushor et Claudia Ruitenberg recommandent d'abandonner les mots participation ou participer au profit d'implication ou de s'impliquer. Selon elles, la différence entre ces termes tient à ce que la personne qui s'implique « joue un rôle intégral et essentiel dans le processus d'apprentissage. »⁵

Les parents et les familles ont un intérêt dans l'éducation de leurs enfants et doivent faire partie intégrante de leur apprentissage.

⁴ Judith Keller, (2007) *Supported Playgroups Nurturing Children, Strengthening Families, Building Community*, Playgroup Australia Inc.

⁵ Pushor, D. & Ruitenberg, C. (2005). Parent Engagement and Leadership. *Teaching and Learning Research Exchange Project #134*. Saskatoon, SK: Dr. Stirling McDowell Foundation.

D'après les recherches, les élèves dont les parents s'impliquent, indépendamment de leur revenu ou de leurs antécédents, sont plus susceptibles :

- de fréquenter plus régulièrement l'école ;
- de finir plus souvent leurs devoirs ;
- d'obtenir de meilleures notes et de mieux réussir aux examens ;
- de mieux réussir la transition aux années supérieures ;
- d'avoir de meilleures aptitudes sociales, de mieux se conduire et de bien s'adapter à l'école ;
- d'obtenir leur diplôme d'études secondaires et de poursuivre des études postsecondaires.

Les parents ou les parents-substituts peuvent aussi tirer des avantages de leur implication et en faire profiter la famille. Ainsi :

- ils saisissent mieux le système scolaire ;
- ils ont davantage d'interactions avec l'enfant ;
- ils ont une plus grande estime d'eux, auto-efficacité et autonomisation.⁶

Forger des liens avec les familles

- Faire en sorte que le service d'approche soit constant.
- Être visible dans la communauté scolaire et encourager les relations individuelles.
- Faire appel à diverses méthodes et sources pour inviter des familles au centre, dont documents écrits, communiqués d'intérêt public, interventions lors d'une rencontre communautaire, organisation de repas-partage et participation à l'inscription des élèves de la maternelle.
- Afficher des documents écrits en plusieurs langues dans des lieux très visibles et de fort trafic, comme dans les épiceries et chez les dépanneurs du quartier.
- Veiller à ce que les invitations au centre rendent hommage à la diversité culturelle de la communauté. Rédiger par exemple les invitations dans la langue de la communauté et respecter les fêtes de cette dernière.

⁶ Étude de la documentation effectuée par Laurie Ford et Deborah Amaral, 2006

Inciter les familles à s'impliquer et les encourager à participer régulièrement

- Établir une relation de confiance, cordiale et respectueuse avec les familles qui fréquentent le centre,
c'est-à-dire
 - encourager des amitiés et la communication pour que le centre soit un lieu où les familles trouvent de l'information et du soutien ;
 - reconnaître les différentes cultures, en parler et les partager ;
 - tirer parti des points forts et des intérêts des familles participant au programme.
- Présenter aux familles une vaste gamme d'activités de développement pertinentes et choisies avec soin qui favorisent les interactions entre elles et leurs enfants et dont elles peuvent se servir à la maison,
c'est-à-dire
 - aider les parents à comprendre le tempérament de leur enfant ainsi que l'étape de son développement physique, social et affectif et leur indiquer en quoi ils peuvent aider l'enfant dans son apprentissage, en tirer parti et l'approfondir, en fonction de ses besoins de développement ;
 - expliquer aux parents comment créer à la maison un milieu d'apprentissage stimulant ;
 - confier aux parents des rôles de responsabilités dans la planification des activités auxquelles ils se livrent avec leurs enfants ;
 - encourager les parents à faire la lecture à leurs enfants ; quand des enfants voient lire les personnes jouant un rôle important dans leur vie et quand ils lisent avec elles, l'effet sur leur apprentissage de la lecture est fort et détermine souvent s'ils choisiront de lire pendant leurs heures de loisirs ;
 - suivre le même rituel tous les jours dans un milieu évoquant celui de la maison. Ce sentiment d'être chez soi encourage les interactions, car les enfants se sentent en sécurité et en confiance dans un milieu d'apprentissage structuré ;
 - se pencher sur les graves difficultés dépistées par les familles et aiguiller ces dernières vers des services communautaires pour qu'elles y trouvent de l'appui supplémentaire ou une autre sorte d'appui ;
 - s'assurer que le programme encourage une interaction sociale parmi les adultes et les enfants, et parmi les enfants ;
 - aider les parents à acquérir des connaissances et à prendre confiance en eux. Ne pas oublier que la prise de confiance chez les parents et les parents-substituts qui participent au programme est connue pour être l'un des principaux éléments les incitant à continuer de suivre le programme.

Exemples d'activités qui incitent la famille à s'impliquer

- Les parents parlent à leur enfant pendant qu'ils font un casse-tête, peignent, dessinent ou jouent avec eux dans le parc ou la cour de récréation.
- Les parents empruntent des livres à la bibliothèque multilingue du centre pour les lire à la maison à leurs enfants.
- Les parents utilisent du matériel d'apprentissage qu'il leur sera possible de reproduire à la maison.



4 LITTÉRATIE ET NUMÉRATIE POUR LES FAMILLES

Selon les recherches, les effets conjugués d'interventions précoces dans la prime enfance, d'une relation précoce parents-enfant, d'une plus grande alphabétisation des adultes et d'un meilleur appui parental pour préparer l'enfant à l'entrée à l'école sont immenses sur le développement en littératie de l'enfant.^{7 8 9 10 11}

On entend par littératie familiale une série d'interventions qui visent à développer les compétences en littératie de plus d'un membre d'une famille.

Les activités donnent la possibilité aux enfants de développer des habiletés dans le langage oral, l'écoute, l'expression orale, la lecture et l'écriture. Ils acquièrent aussi des compétences pour résoudre des problèmes et raisonner. De plus, en observant le personnel du centre et grâce à l'appui de ce dernier, les parents découvrent comment améliorer la qualité des moments de lecture avec leurs enfants.

Les recherches actuelles confirment que les interactions adulte-enfant jouent un rôle fondamental dans l'apprentissage et sanctionnent la démarche que les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles adoptent dans leur programme.

Pendant les interactions parent-enfant, le langage et l'apprentissage sont fortement stimulés. Ginette Dionne fait remarquer : « nous pensons qu'au cœur d'une intervention précoce s'inscrit une série d'interactions adulte-enfant ludiques se caractérisant par des dialogues riches. »¹²

⁷ Lipps & Yipteng-Avila, 1999. From home to school – How children cope. Analyse initiale à partir des données du deuxième cycle de l'élément scolaire de l'Enquête longitudinale nationale sur les enfants et les jeunes. Division de la culture, tourisme et centre de la statistique sur l'éducation; Phillips, Hayden & Norris, 2006; Timmens, et al., 2006; Reynolds, 1997, 2000.

⁸ Phillips, L.M., Hayden, R., & Norris, S.P. (2006). Family literacy matters: A longitudinal parent-child literacy intervention study. Calgary, AB: Detselig Enterprise Ltd.

⁹ Timmens, V., Walton, F., Roach-O'Keefe, A., & Wagner, M. (2006). A family literacy program for Mi'kmaq communities in Atlantic Canada. University of Prince Edward Island, Children's Health and Applied Research Team

¹⁰ Arthur J. Reynolds. (1997). The Chicago child-parent centres: A longitudinal study of extended early childhood intervention. Discussion Paper 1126-97 Mdison WI. Institute for Research of Poverty

¹¹ Reynolds, A.J. (2000) Success in early intervention: The Chicago child-parent centres. Lincoln: University of Nebraska Press.

¹² Réseau canadien de recherche sur le langage et l'alphabétisation. (2 novembre 2005). Développement du langage chez les jeunes enfants. Ginette Dionne (Université Laval) et Bruce Tomblin (University of Iowa) ont participé aux recherches

Pourquoi des compétences précoces en littératie et en numératie sont importantes

- Elles aident les enfants à faire le lien entre ce qu'ils entendent, voient, lisent et écrivent.
- Elles augmentent l'habileté des enfants à acquérir un savoir et des notions dont ils auront besoin à l'école.

Exemples de compétences précoces en littératie

- S'intéresser aux livres et aux textes imprimés.
- Prendre conscience des sons individuels et des modulations des sons dans la langue.
- Prêter attention à celui ou à celle qui parle et intervenir à son tour dans un groupe.
- Écouter et réagir oralement aux histoires, poèmes et aux autres enfants.
- Suivre des instructions simples et répondre correctement à des questions courantes.
- Raconter à nouveau une histoire.
- Montrer qu'il ou elle a compris en prédisant ce qui se passera par la suite dans l'histoire.
- Décrire des expériences tout en dessinant ou en jouant.
- Trier et classer des objets en séries, selon des caractéristiques particulières.
- Compter et reconnaître les chiffres.
- Décrire avec des mots les rapports spatiaux fondamentaux (p.ex., au-dessus / au-dessous, dessous / dessus) et des mesures simples (p.ex., grand, petit, avant, après).
- Classer des formes simples.

Le cœur du programme

Les activités suivantes représentent le cœur du programme de littératie et de numératie.

1. Séance de lecture d'histoires et de musique
2. Utilisation du matériel d'apprentissage
3. Bibliothèque multilingue
4. Pique-nique d'ours
5. Raconteurs d'histoires de la communauté
6. Centres d'activités

Chaque activité comporte des expériences précoces en littératie et en numératie — extrêmement importantes pour la préparation à l'entrée à l'école.

1. Séance de lecture et de musique

La séance de lecture et de musique comprend :

- la lecture en groupe de livres petit et de grand format ;
- la lecture d'histoires aux enfants en tête à tête ;
- des chants et la récitation de comptines et de poèmes ;
- des descriptions d'illustrations.

Lecture en groupe

Pendant la séance de lecture en groupe

- S'assurer que les tout-petits et les jeunes enfants puissent voir et toucher le livre pendant qu'ils sont assis avec leur famille.
- Inviter les parents, les parents-substituts et les enfants à participer.
- Encourager les commentaires et les questions
- Modèle :
 - Comment tenir un livre et en tourner les pages
 - Chaque histoire a un commencement, un milieu et une fin
 - Chaque livre a un titre, est écrit par un auteur et illustré par un illustrateur
 - Le lien entre le mot écrit et le mot parlé
 - Les espaces entre les mots
 - Les mots se composent de lettres
- Donner de nombreuses occasions aux enfants de se rappeler de l'histoire et de la raconter.
- Demander aux enfants de dire le mot suivant du récit.

Pendant une lecture en groupe, on peut lire des *livres grand format* et des *livres petit format*.

Pendant la séance de lecture en groupe, l'éducatrice ou l'éducateur auprès des parents lit un livre grand format pour que tous les enfants et parents puissent le voir et suivre l'histoire. Le livre peut être lu plusieurs fois, d'abord par l'éducatrice ou l'éducateur auprès des parents, puis par les parents qui se sentent alors à l'aise de le faire.

On peut donner aux parents et parents-substituts le même livre en petit format pour qu'ils suivent l'histoire pendant la lecture.

La démonstration de la lecture d'un livre grand format et la participation à sa lecture ressemblent au rituel à l'heure du coucher lorsqu'un parent lit aux enfants une histoire et que les enfants interviennent.

Cette expérience de lecture en groupe permet aux familles et aux enfants qui ont des habiletés différentes de profiter de ce moment tous ensemble. Grâce à ce genre d'apprentissage par observation, dans un cadre calme et positif, les parents apprennent à améliorer la qualité des moments de lecture avec leurs enfants.

Lecture en tête à tête

Pour la séance de lecture en tête à tête avec l'enfant, on peut choisir parmi différents genres de livres :

- livres petit format conjointement aux livres grand format
- petits livres de ritournelles
- comptines
- livres sans texte
- livres multilingues

Pendant la lecture en tête à tête

- Encourager les parents à utiliser des livres petit format conjointement aux livres grand format.
- Présenter des livres de ritournelles, dont le texte est prévisible et qu'il est facile de se souvenir de mémoire.
- Faire une démonstration à l'intention des parents et des parents-substituts sur la façon de souligner les espaces entre les mots et la formation des mots en lettres.
- Faire une démonstration des questions qui amènent les enfants à répéter une histoire, à y réfléchir et à s'en rappeler.
- Mettre l'accent sur le lien parent-enfant — un tout-petit ou un jeune enfant peut apprendre dès son plus jeune âge à associer les livres à l'amour et à l'attention de ses parents.



Comptines, chants et chansons

Dans les comptines, les chants et les chansons, il y a des phrases qu'il est facile de prévoir et de se rappeler. Comme la répétition est la clé pour se rappeler de quelque chose, on encourage les jeunes enfants à apprendre des comptines, des chants et des chansons en les répétant. En général, les enfants se joignent à la séance de leur propre initiative. Au fil du temps, les enfants et les familles se créent tout un répertoire de chansons interactives, et apprennent des mouvements et des gestes pour mettre en scène les chansons, les chants et les comptines avec tout le groupe.

Ce répertoire est particulièrement utile dans le développement des capacités langagières et mathématiques de tous les enfants.

Quand on utilise des comptines, des chants et des chansons

- Montrer comme le chant peut être un moyen de communication.
- Se concentrer sur la structure linguistique et le rythme de la langue.
- Taper des mains et ajouter des instruments.
- Choisir des chansons interactives et inciter tous les enfants et les familles à les chanter tous ensemble.
- Choisir des chansons, comptines et chants de diverses cultures.

Description d'illustrations

L'éducatrice ou l'éducateur auprès des parents montre une illustration grand format et engage les enfants dans une conversation sur l'illustration.

Pendant la description d'illustrations :

- Choisir des illustrations intéressantes ainsi que des illustrations se rapportant aux expériences des enfants.
- Changer le cap des questions que suscite l'illustration pour faire comprendre le sens de l'histoire qui se cache derrière celle-ci.
- Encourager les enfants à poser des questions commençant par « pourquoi ».
- Garder la discussion ouverte.

2. Matériel d'apprentissage

Dans les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles, le terme matériel d'apprentissage décrit des activités maison qui visent à enseigner des notions à l'appui de l'acquisition de la littératie et de la numératie. Ce matériel d'apprentissage, se composant d'objets usuels et pas cher, permet aux parents et aux enfants d'interagir.

Certaines activités, comme placer des balles dans des moules à muffins, sont faciles à reproduire. Elles montrent également aux parents qu'ils peuvent enseigner à la maison à leurs enfants des notions fondamentales, comme classer des formes simples, trier et ranger par ordre de grandeur, en utilisant des objets de la vie courante qui sont faciles à trouver, amusants et d'un prix abordable.

Quand se servir du matériel d'apprentissage

- Interrompre toutes les activités pour minimiser les distractions et permettre aux adultes et aux enfants de s'asseoir et de jouer ensemble.
- Encourager les adultes à superviser les enfants et à interagir avec eux dans une atmosphère ludique, dans laquelle aucun jugement n'est porté — ceci est capital à la réussite de cette activité.
- Expliquer en quoi jouer avec du matériel d'apprentissage est bon pour la mémoire visuelle et apprend des notions de mathématiques, comme ranger par catégorie, classer et trier.
- Faire le lien entre le matériel d'apprentissage et les histoires et les illustrations précédemment présentées.
- Montrer aux parents comment encourager les enfants à prendre les rênes d'une activité et à observer ce que l'enfant fait.
- Veiller à ce que les objets nécessaires à chaque activité soient bien organisés et rangés dans un placard auquel n'ont accès que les adultes.

Exemples de matériel d'apprentissage :

- Trier des animaux, des insectes, des poissons, etc. dans des plateaux avec compartiments.
- Apparier des éponges.

3. Bibliothèque de prêt multilingue

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles encouragent l'expression orale et la lecture dans la langue maternelle, car ils savent que :

- l'apprentissage de la littératie est profondément ancré dans le système de communication familial ;
- la langue maternelle jette les fondations de tout l'apprentissage de la littératie ;
- les compétences en littératie acquises dans la langue maternelle sont facilement transférables à une deuxième langue.

La bibliothèque de chaque Centre de formation au rôle parental et de littératie abrite des livres de tous genres en anglais, en français et dans les premières langues de la communauté, livres qui sont adaptés aux différents âges des enfants. Les familles ont donc à leur disposition une bibliothèque multilingue et peuvent lire à la maison des livres à leurs enfants dans leur langue maternelle.

Certains livres sont les mêmes que ceux utilisés pendant les séances de lecture et de musique, ce qui permet aux enfants de profiter d'une lecture en tête à tête à la maison et d'une lecture en groupe.

4. Pique-nique d'ours

Le Pique-nique d'ours est une grande manifestation familiale sur la littératie pendant laquelle on présente aux parents des méthodes éprouvées pour lire des histoires aux enfants.

On invite les familles et les enfants qui suivent le programme à venir au centre pour partager des histoires et des chansons en français et dans les premières langues de la communauté scolaire. Cette rencontre se déroule à la bibliothèque ou au gymnase.

Les enfants arrivent au pique-nique en pyjamas et peuvent, s'ils le souhaitent, apporter leur ours en peluche préféré.

Après la séance de lecture en compagnie de tout le groupe, on sert une collation aux enfants et on leur raconte d'autres histoires dans une autre salle de classe ou un autre coin de l'école pendant que les parents discutent du rôle qu'ils jouent dans l'apprentissage en littératie de leurs enfants.

Planification d'un Pique-nique d'ours

- Le chef du programme rencontre la direction et le personnel enseignant avant le pique-nique pour leur expliquer l'intérêt de la rencontre et préciser les responsabilités de l'école.
- Le soir, du personnel compétent dans la formation au rôle parental arrive à l'avance pour tout préparer et animer l'évènement ;
- Pendant la lecture, faire la démonstration de bonnes méthodes de lecture ;
- Pendant la discussion en groupe, réitérer l'importance de lire des livres aux enfants à la maison, dans leur langue maternelle, le cas échéant ;
- Rappeler aux parents que les écoles se consacrent à la formation de lecteurs à vie et qu'eux, les parents, jouent un rôle important et influent dans le processus.

5. Raconteurs d'histoires de la communauté

L'influence de la famille et de la communauté détermine l'attitude des enfants à l'égard de la lecture. Fort de cette constatation, le centre peut inviter des membres de la communauté à venir lire des histoires aux enfants et aux familles. Ces mêmes personnes peuvent aussi expliquer comment ils se servent de la lecture et de l'écriture dans leur emploi et dans la vie quotidienne.

En invitant des conteurs d'histoires de la communauté en provenance de divers horizons, le centre met les enfants en présence de modèles à imiter en matière de littératie. Le centre peut entre autres inviter des brigadiers scolaires, des policiers, des préposés à l'entretien, des parents qui sont résidents, des enseignantes et enseignants et des directeurs et directrices d'école.

Lorsqu'on invite des conteurs d'histoires de la communauté, il faut penser :

- à faire appel à des conteurs issus de divers milieux culturels et ethniques pour reconnaître la valeur de la diversité de la communauté scolaire ;
- que les résidents et les personnes travaillant dans la communauté scolaire peuvent être de bons modèles en matière de littératie ;
- à se servir de livres sans texte (livres d'illustrations), ce qui permettra aux parents dont le niveau de littératie est faible ou qui ne parlent pas français de partager cette expérience de lecture avec le groupe.

6. Centres d'activités

Les centres d'activités :

- Bac à sable et bac à eau
- Art dramatique
- Centre artistique
- Coin des jouets, des cubes et des casse-tête
- Coin des bébés

Les centres d'activités encouragent les échanges tout en renforçant les compétences en littératie et numératie. Ainsi, la bonne utilisation de dispositifs de mesure pas courants et classiques en jouant avec du sable et de l'eau (petites pelles, sablier, balance, bacs à sable et à eau) aident les enfants à apprendre à raisonner, résoudre des problèmes et développer leurs habiletés d'expression verbale.

Pendant les activités d'art dramatique et artistiques et lorsqu'ils jouent avec des jouets, des cubes et des casse-tête, les enfants explorent, imaginent, imitent et dramatisent. Ces activités leur donnent également l'occasion de montrer qu'ils comprennent la langue et les mathématiques.

Quand les enfants sont aux centres d'activités :

- Leur donner suffisamment de temps pour explorer concrètement le matériel, faire des choix et étudier le matériel sans nécessairement produire quelque chose ;
- Faire des observations sur le processus au lieu de demander une interprétation ;
- Encourager l'expression verbale et les mathématiques pendant le jeu (au centre des activités domestiques, par exemple, utiliser une soucoupe par tasse, une fourchette par assiette).
- Aider les parents en discutant avec eux des étapes du développement. Ainsi, quand un enfant peint, souligner les étapes du développement artistique ainsi que les liens entre l'art et la littératie.

5 MILIEU D'ÉDUCATION DE LA PETITE ENFANCE DE HAUTE QUALITÉ

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont conçus pour répondre aux besoins de la communauté scolaire et établir des liens entre les parents, l'enfant et l'école. Dans les centres, on accueille chaleureusement toutes les familles et tous les enfants (de la naissance à six ans) et on leur apporte un soutien.

Tous les centres ont un même cadre d'apprentissage, appliquent les politiques, les procédures et les pratiques exemplaires en matière d'éducation de la petite enfance du conseil scolaire. Le ministère de l'Éducation continuera de surveiller et d'évaluer les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.

Les éléments d'un milieu d'éducation de la petite enfance de haute qualité :

Dans les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles, il règne un climat qui vise à encourager l'empathie, l'engagement, le développement et l'apprentissage des enfants.

Plusieurs éléments définissent le milieu d'éducation de la petite enfance de haute qualité des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles. Citons à ce titre :

- la nature englobante du programme ;
- l'utilisation de l'espace dans la salle de classe ;
- l'utilisation du temps pendant la journée ;
- l'importance accordée à la santé et à la sécurité ;
- la pertinence et la diversité des ressources, y compris le matériel et les besoins en dotation.

Créer un milieu favorable à l'intégration :

Les personnes qui fréquentent un Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont à l'image de la diversité de la communauté scolaire. Le personnel

d'un centre peut contribuer à créer un milieu favorable à l'intégration qui accorde de la valeur à la diversité en :

- parvenant à comprendre la diversité des familles participantes et à y être sensible.
Soit par exemple :
 - comprendre et savoir apprécier les différents concepts de « famille » ;
 - reconnaître les différents styles de parents ;
 - tirer parti des forces inhérentes de la famille ;
 - comprendre et respecter les différences culturelles ;
 - reconnaître les échanges uniques se produisant dans une relation parent-enfant pleine d'amour ;
 - s'informer sur les intérêts et les capacités individuelles ;
 - encourager les familles à partager leur culture et à l'intégrer dans le programme en choisissant du matériel et des activités qui la représentent.

Utilisation de l'espace à bon escient

Les salles de classe d'un Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont aménagées pour répondre aux besoins physiques des adultes et des enfants (de la naissance à six ans).

Des espaces réservés à différentes activités contribuent à créer un milieu d'apprentissage propre, sûr et sain dans lequel enfants et familles peuvent s'instruire ensemble. Ces espaces peuvent se répartir ainsi :

- Séance de lecture et de musique — cet espace doit être suffisamment grand pour pouvoir accueillir les familles et se trouver à l'écart des jouets qui ont un effet distrayant
- Arts visuels
- Livres
- Coin sable et eau
- Jouets, casse-tête et cubes
- Matériel d'apprentissage
- Art dramatique
- Coin de jeu des bébés
- Coin pour la préparation des collations et des repas

En cas de partage d'un espace, veiller à communiquer et à collaborer respectueusement avec le personnel de l'école.

Utilisation du temps à bon escient

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles suivent une routine quotidienne, tout en tenant compte de l'emploi du temps de l'école.

Pour l'aménagement de l'emploi du temps :

- tenir compte du champ d'attention des enfants, qui ont un âge différent et des aptitudes diverses ;
- insérer des moments libres pendant lesquels les enfants peuvent approfondir leur apprentissage et terminer leurs activités ;
- penser à prévoir des activités comme une séance de lecture dans les moments où le centre est le plus occupé.

S'assurer de prévoir tous les jours dans l'emploi du temps :

- des histoires et de la musique
- des activités ludiques et éducatives avec des jouets, des cubes, des casse-tête
- le recours à du matériel d'apprentissage qu'il est possible de copier à la maison
- des livres
- une période de jeu aux bacs à sable et à eau
- des activités artistiques ouvertes
- la collation et le déjeuner
- des jeux favorisant les mouvements globaux

Modèle d'emploi du temps

Chaque Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles détermine son emploi du temps en fonction de celui de l'école et des besoins de la communauté.



Programme de la matinée

8 h 45 - 10 h 00	Matériel d'apprentissage et activités ludiques et éducatives*
10 h 00 - 10 h 10	Rangement
10 h 10 - 10 h 30	Collation
10 h 30 - 10 h 45	Gymnase
10 h 45 - 11 h 15	Lecture et musique en famille
11 h 15 - 11 h 45	Matériel d'apprentissage
11 h 45 - 12 h 30	Ramassage des enfant de la maternelle et déjeuner
12 h 30 - 12 h 45	Lecture et musique en famille
12 h 45 - 1 h 30	Activités ludiques et éducatives
1 h 30 - 1 h 45	Rangement
1 h 45	Départ

**Comprend : jouer aux bacs à sable et à eau, peindre, jouer avec de la pâte à modeler, avec des jouets, des cubes, des casse-tête, livres, activités artistiques, etc*

Programme de la matinée et de l'après-midi

8 h 45 - 10 h 00	Matériel d'apprentissage and activités ludiques et éducatives*
10 h 00 - 10 h 10	Rangement
10 h 10 - 10 h 30	Collation
10 h 30 - 10 h 45	Gymnase
10 h 45 - 11 h 15	Lecture et musique en famille
11 h 15 - 11 h 45	Matériel d'apprentissage
11 h 45 - 12 h 30	Ramassage des enfant de la maternelle et déjeuner
12 h 30 - 12 h 45	Lecture et musique en famille

12 h 45 - 1 h 15	Déjeuner et activités ludiques et éducatives
1 h 15 - 2 h 00	Matériel d'apprentissage and activités ludiques et éducatives
2 h 00 - 2 h 30	Bibliothèque, dehors ou gymnase
2 h 30 - 2 h 45	Collation
2 h 45 - 3 h 15	Lecture et musique en famille
3 h 15 - 3.30	Rangement
3 h 30	Départ

**Comprend : jouer aux bacs à sable et à eau, peindre, jouer avec de la pâte à modeler, avec des jouets, des cubes, des casse-tête, livres, activités artistiques, etc.*

Planification d'une excursion

Quand on planifie une excursion ou une visite, il est essentiel de suivre les procédures à du conseil scolaire cet égard. De plus, il faut :

- choisir une destination qui convient ;
- vérifier que les plans ne soient pas en conflit avec les activités ou l'emploi du temps de l'école ;
- s'assurer que la direction de l'école et le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme approuvent toutes les excursions avant de prévenir les familles ou de confirmer les réservations ;
- discuter avec le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme d'autres activités-bénéfice pour les excursions ;
- s'assurer qu'une majorité des familles sont prêtes à participer à l'excursion — faire signer aux familles une feuille de participation.

Le jour de l'excursion :

- Soumettre la Feuille des présences, qui doit comprendre le nom et le numéro de téléphone des adultes qui participent à l'excursion.



- Remettre une copie de cette feuille au bureau de l'école et en envoyer une autre par télécopieur au chef du programme.
- Utiliser une copie de la feuille des présences comme liste de pointage pendant l'excursion et avant le retour.
- Désigner un lieu de rencontre sur le lieu de l'excursion.

Santé et sécurité : politiques et procédures

Chaque conseil scolaire a en place ses propres politiques et procédures en matière de santé et de sécurité. Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont tenus de s'y conformer.

La santé et la sécurité des enfants, des familles et du personnel revêt une importance primordiale dans les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.

Afin de protéger la santé et la sécurité de tout le monde au centre, il faut s'assurer de ce qui suit.

Milieu physique

- Les prises de courant sont protégées.
- Les cordons électriques qui pendent sont hors de la portée des enfants.
- Les trousse de premiers soins sont à portée de main et comprennent tout ce qu'il faut.
- L'emplacement réservé au stationnement des poussettes respecte l'itinéraire prévu pour les pompiers et n'obstrue pas les couloirs de l'école.
- La direction de l'école et le chef du programme approuvent l'emplacement réservé aux stationnement des poussettes.
- Rappeler aux parents de ne pas laisser d'objets précieux dans les poussettes se trouvant à l'extérieur de la salle.

Consignes d'urgence

- S'assurer que le plan d'évacuation en cas d'incendie est affiché et mis en application.
 - Le personnel doit se conformer aux consignes d'urgence, y compris le plan d'évacuation.
- Il est important de :
- bien connaître les mesures d'urgence de l'école ;
 - décrire aux parents et aux parents-substituts le plan d'évacuation de l'école en cas d'incendie ;

- s'assurer que les sorties de secours sont bien indiquées et que les consignes d'urgence sont affichées dans le centre ;
- disposer de couvertures pour envelopper les bébés et les jeunes enfants, ce qui découragera les adultes de leur enfiler leur manteau par temps froid alors qu'il est impératif de quitter rapidement les lieux.

Produits d'entretien

- Suivre le Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT).
- Ranger les produits d'entretien hors de la portée des enfants.
- Étiqueter correctement les produits désinfectants qui servent à nettoyer les comptoirs, les jouets et les tables à langer ; ceci s'applique également aux petits flacons pulvérisateurs.
- Veiller à ce que le préposé en chef à l'entretien ait la fiche signalétique (FS) de chaque produit d'entretien ménager utilisé.
- Ne pas jeter de javellisant dans les toilettes.
- Ne pas utiliser plus que la quantité de javellisant recommandée, car il peut se produire une mutation des bactéries et des virus dans une solution trop forte.
- Ne pas mélanger un agent chloré de blanchiment avec un autre produit chimique, hormis un savon de ménage ou un produit à vaisselle. Il peut être dangereux de mélanger des produits chimiques.

Coin des soins aux nourrissons

- Toujours mettre une carpepe pour bébés sur le tapis, et la nettoyer tous les jours.
- Afficher les instructions pour le change des bébés et veiller à ce qu'elles soient appliquées.
- Changer les nourrissons sur un coussin propre.
- Désinfecter le coussin de change après chaque utilisation.
- Mettre les couches souillées dans un sac en plastique, bien fermer celui-ci, le déposer dans le seau à couches et clore ce dernier hermétiquement.
- Transférer régulièrement le contenu du seau à couches dans une poubelle normale pour qu'il soit ramassé.
- Laver et désinfecter tous les jours les jouets des nourrissons.

Jouets et matériel d'apprentissage

- Garder les jouets, les fournitures, le matériel d'apprentissage et l'équipement en bon état et les nettoyer régulièrement (désinfecter les jouets des nourrissons après leur utilisation).
- Garder tous les petits objets hors de la portée des bébés qui rampent et des tout-petits qui ont tendance à tout explorer.
- N'utiliser que du matériel et des ressources qui ne sont ni pointus, ni coupants, ni toxiques.
- Vider tous les jours le bac à eau.
- Nettoyer régulièrement le bac à sable.

Préparation des collations

- Désigner un coin pour la préparation des collations.
- Servir et ranger les collations de manière saine et hygiénique.
- Emballer les denrées périssables et les mettre au réfrigérateur.
- Afficher les instructions pour laver la vaisselle et se laver les mains et veiller à ce qu'elles soient appliquées.
- Veiller à ce que les enfants ne puissent jamais atteindre les boissons chaudes des adultes.

Gestion des déchets et recyclage

- Connaître le programme de gestion des déchets et de recyclage de l'école.
- Recycler le papier et les conteneurs pour aider l'école à réduire ses déchets et ses frais de collecte, et à satisfaire aux objectifs de réorientation des déchets de la municipalité.

Fournitures et matériel :

- Il incombe au chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles de commander et d'acheter le mobilier, les jouets, les livres, le matériel artistique, les fournitures et l'équipement et de veiller à suivre les procédures de commande et les normes en matière de qualité et de sécurité du conseil scolaire.
- On peut offrir aux familles participantes les jouets et les vêtements d'enfants propres que le Centre reçoit.

Besoins en dotation

Rôles et responsabilités du directeur / de la directrice de l'éducation

Le directeur / la directrice de l'éducation :

- choisit les écoles qui abriteront un Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles qui soit dans les paramètres du ministère de l'Éducation ;
- partage avec les conseillers et conseillères scolaires et le personnel cadre du conseil scolaire de l'information à propos des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- veille à ce que le programme respecte les lignes directrices du ministère de l'Éducation s'appliquant aux Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- gère les fonds qu'attribue la province aux Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- élabore des politiques et des procédures pour assurer la bonne exploitation, en toute sécurité, des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- met en place des programmes, qui favorisent l'atteinte des objectifs des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles et répondent aux besoins de la communauté scolaire ;
- apporte le soutien voulu aux écoles qui accueillent un Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles pour que celui-ci puisse ouvrir et être exploité dans les meilleures conditions.
- désigne un dirigeant du conseil scolaire pour embaucher le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et s'assure que les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles sont dotés d'un personnel qualifié (éducateur ou éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel).

Rôles et responsabilités du directeur / de la directrice d'école :

Le directeur / la directrice d'école :

Dotation et activités courantes

- travaille de concert avec le personnel du conseil scolaire, le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et l'éducateur ou l'éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel pour que le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles s'ouvre et soit exploité dans les meilleures conditions ;

- choisit, de concert avec le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme, l'éducateur ou l'éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- surveille, en collaboration avec le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme, l'éducateur ou l'éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel ;
- s'occupe en collaboration avec le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme de la commande du mobilier, du matériel et des fournitures dont a besoin le programme du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- s'assure que les enfants et les familles sont bien supervisés au Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- offre un milieu accueillant aux parents et parents-substituts ainsi qu'aux enfants qui fréquentent le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- veille à ce que le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles soit propre et bien entretenu ;
- veille à ce que le milieu d'apprentissage soit sûr ;
- fournit les consignes d'urgence, dont renseignements sur l'évacuation en cas d'incendie et la fermeture, s'appliquant au Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- appuie les programmes d'approche qui encouragent les parents et les parents-substituts à visiter le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.

Attribution de l'espace :

- choisit une salle de classe qui convient pour le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- prévoit un emplacement sûr et pratique pour les poussettes et d'autres articles ;
- s'assure que les sanitaires sont adéquats ;
- veille à ce que le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles puisse se servir du gymnase, du terrain de jeux et de la bibliothèque de l'école (le cas échéant).
- surveille l'assiduité des parents, des parents-substituts et des enfants qui fréquentent le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.

Communication :

- avertit la communauté scolaire de l'ouverture du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- affiche l'avis de communication, selon les recommandations du ministère de l'Éducation ;
- donne des renseignements sur le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles et annonce ses activités à la communauté scolaire dans le Bulletin de l'école et dans des pamphlets fournis par le ministère de l'Éducation ;
- appuie le personnel du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles en faisant une présentation au conseil d'école ;
- joue un rôle de leadership et de soutien et encourage la collaboration entre les enseignantes / enseignants à la maternelle, le personnel de la garderie (si celle-ci est située dans l'école) et le personnel du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles ;
- fait participer le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et l'éducateur / éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel à toutes les activités de l'école et du personnel ;
- offre une formation au chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et à l'éducateur / éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel sur les politiques et procédures de l'école ;
- veille à ce que l'éducateur / éducatrice auprès des parents participe au processus d'inscription des élèves de la maternelle et prend des dispositions pour que celui-ci se déroule dans le Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles (le cas échéant) ;
- consulte le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et l'éducateur / éducatrice auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel pour déterminer s'il y a des problèmes à régler ;
- veille à ce que les données du conseil scolaire du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles soient rassemblées selon les protocoles du ministère.

Rôles et responsabilités du chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme

Il incombe au chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme de gérer et de s'occuper de la coordination des Centres de formation au rôle parental et de littératie

pour les familles au sein du conseil scolaire. La responsabilité de faire rapport incombe à chaque conseil scolaire (p. ex., le surintendant du programme pour la petite enfance).

Le chef du programme / coordonnateur ou coordonnatrice :

- Coordonne, dirige et surveille les activités quotidiennes des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.
- Joue un rôle de leadership et de soutien auprès du directeur ou de la directrice de l'Éducation, des surintendant(e)s, de la direction de l'école, d'autres membres administratifs et du personnel des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles afin de s'assurer que les normes et les méthodes appliquées au programme soient uniformes dans tous les centres.
- Communique, prône et encourage des pratiques exemplaires dans les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.
- Gère le budget des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.
- Visite régulièrement les centres pour s'assurer de la cohésion de la prestation du programme, ainsi que du respect des normes en matière de santé et de sécurité et des politiques et procédures du conseil scolaire.
- Appuie et guide le personnel des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles pour qu'un programme de haute qualité, se fondant sur les dernières recherches et pratiques exemplaires, soit offert aux parents et à leurs enfants.
- Trouve des programmes de perfectionnement professionnel pour le personnel et prend les dispositions nécessaires pour que celui-ci les suive.
- Veille à ce que les centres soient dotés de personnel qualifié et procède à l'examen du rendement du personnel en collaboration avec la direction de l'école.
- Organise la collecte et la soumission des données nécessaires au processus d'évaluation ; veille à ce que les dossiers soient exacts et à jour ; surveille les inscriptions et les registres de présences ; organise la collecte et la soumission des données voulues pour les statistiques du programme, la paperasserie administrative et les dépenses imprévues.
- Établit les procédures d'achat, d'entretien et de réparation de l'équipement, coordonne l'achat du mobilier, des fournitures et de l'équipement dans les centres dont il s'occupe et tient à jour les fichiers de stocks.

- Représente le conseil scolaire dans le cadre des initiatives sur la petite enfance et travaille de concert avec des fondations et des organismes communautaires quand il s'agit d'enjeux politiques et de possibilités de financement touchant les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.
- Répond aux demandes de renseignements de la communauté, règle des problèmes concernant les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles en collaboration avec la direction de l'école.
- Évalue régulièrement les programmes avec les participants et les coordonnateurs du personnel des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles afin d'évaluer s'ils satisfont aux lignes directrices.
- Prévoit et fixe la date des réunions et des consultations avec divers intervenants, le personnel du programme de la petite enfance et d'autres membres du personnel qui apportent un soutien administratif et / ou opérationnel au programme.
- Répond aux inquiétudes exprimées à propos des enfants en difficulté, joue un rôle de liaison et entre en contact avec des ressources communautaires auxquelles les parents peuvent avoir accès ; observe les enfants, les aiguille vers un service d'évaluation comme voulu et reste constamment en contact avec les parents.
- Se joint à l'équipe que forment le personnel de l'école, le personnel des centres, les parents et les groupes / organismes communautaires.
- S'acquitte d'autres tâches, selon les exigences.

Rôles et responsabilités de l'éducatrice ou de l'éducateur auprès des parents / de la coordonnatrice ou du coordonnateur du personnel

L'éducatrice ou l'éducateur auprès des parents / coordonnateur ou coordonnatrice du personnel est un employé du conseil scolaire. Cette personne fait rapport au chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et au directeur / à la directrice d'école ou à son agent(e).

L'éducatrice ou l'éducateur auprès des parents/coordonnateur ou coordonnatrice du personnel:

- Dirige les activités quotidiennes du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles et s'assure de la cohésion de la prestation du programme, se fondant sur les dernières recherches et pratiques exemplaires.

- Offre un programme adapté à l'éducation de la petite enfance de haute qualité et axé sur le jeu qui se concentre sur le développement des compétences en littératie et en numératie.
- Encourage un programme de formation au rôle parental et de littératie pour les familles qui témoigne de la diversité du groupe et répond aux besoins de la communauté.
- Encourage l'utilisation de la bibliothèque de prêt pour stimuler la littératie à la maison.
- Intègre des méthodes d'apprentissage issues des théories et des pratiques actuellement prônées dans le domaine de l'éducation de la petite enfance, de la littératie familiale et de l'éducation parentale.
- Favorise l'éducation parentale, les interactions entre parents et un partenariat solide entre la maison et l'école.
- Crée un environnement accueillant, sûr, stimulant, favorisant l'intégration, positif et respectueux qui tient compte des différences de chacun et reflète la diversité de la communauté.
- Maintient un environnement ordonné, propre et sûr, conformément aux normes sur la santé et la sécurité.
- Offre tous les jours une collation nutritive aux enfants qui suivent le programme.
- Interprète à l'intention des parents les programmes et politiques de l'école pour les aider à établir une bonne relation avec l'école.
- Assiste aux réunions du personnel de l'école, des interorganismes et de la communauté et participe aux initiatives de l'école, selon les besoins.
- Travaille en collaboration avec la direction de l'école, le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme pour déterminer les objectifs précis du programme de formation au rôle parental et de littératie pour les familles.
- Le cas échéant, appelle un remplaçant ou une remplaçante dont le nom apparaît sur la liste des éducateurs / éducatrices auprès des parents qu'a approuvée le conseil scolaire.
- Aide les parents à dépister tôt les difficultés de leur enfant et les met en contact avec les ressources communautaires voulues.
- Participe au service d'approche, selon les besoins, pour faire connaître le programme et maintenir le nombre des participants.

- Applique les politiques, procédures et exigences du conseil scolaire (p.ex., politique en matière de violence faite aux enfants, politique relative aux droits de la personne, politiques pour la sécurité dans les écoles, politique en matière de santé et de sécurité, etc.).
- S'assure que les objectifs, le contenu et les activités du programme répondent aux besoins qu'ont exprimés les participants, à leurs aptitudes et à leurs expériences.
- Rassemble les données nécessaires au processus d'évaluation, aux statistiques sur le programme et à la paperasserie administrative ; surveille les inscriptions et l'assiduité des participants au programme et s'assure que les registres sont exacts et à jour.
- Tient à jour les fichiers de stocks du Centre de formation au rôle parental et de littératie pour les familles (y compris la bibliothèque) et demande par écrit des fournitures et du matériel.
- Prend les mesures voulues en cas de conflit ou de situation urgente et fait rapport de l'incident à la direction de l'école et au chef du programme (p.ex., abus à l'égard d'un enfant, vol, conflit avec un parent / le personnel de l'école, etc.).
- S'acquitte d'autres tâches, selon les exigences.

Accueil de visiteurs dans un centre

- Veiller à ce que tous les visiteurs passent par le bureau de l'école avant de venir au centre, à moins qu'ils soient accompagnés par le directeur ou la directrice de l'école.

Invités spéciaux

- S'adresser à l'avance au chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme pour organiser la visite d'invités spéciaux ou des présentations.
- Il est interdit aux visiteurs et aux participants au programme de proposer, vendre ou promouvoir des marchandises aux familles du centre.

Demandes de renseignements et visites des médias

- Les demandes de renseignements et les visites des médias doivent être approuvées par :
 - le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et la direction de l'école ;
 - le personnel des communications du conseil scolaire.

- Tenir compte des cultures de la communauté lors de la planification d'une visite des médias.
- Il faut si possible prévenir les familles d'une visite des médias et l'éducateur ou l'éducatrice auprès des parents doit s'assurer d'avoir en main les décharges de responsabilité signées des médias.

Étudiant(e)s

- Les centres peuvent accepter des étudiant(e)s en stage qui suivent certains programmes, dont le programme Garde éducative à l'enfance, le programme Soins infirmiers et le programme de techniques de travail social.
- Le chef / coordonnateur ou coordonnatrice du programme et la direction de l'école coordonnent les stages.
- Le chef du programme devraient organiser une séance d'orientation sur les objectifs et la philosophie des Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles à l'intention des étudiant(e)s avant le début de leur stage.
- Les éducateurs / éducatrices auprès des parents et les personnes qui supervisent les stages évaluent les progrès des stagiaires, conformément aux lignes directrices des collèges et universités.

6 RESSOURCES COMMUNAUTAIRES

Les Centres de formation au rôle parental et de littératie pour les familles travaillent de concert avec des services extérieurs.

S'il y a lieu, ils aiguillent les familles vers des ressources communautaires locales. Dans les cas de besoins spéciaux, de questions relatives à la santé ou au logement, d'aide juridique ou d'autres services connexes, ils mettent en contact les parents avec les organismes voulus.

Le personnel d'un centre doit travailler en collaboration avec les ressources communautaires locales pour diriger les familles vers les services voulus, le cas échéant. Pour répondre aux divers besoins des familles, on peut aiguiller entre autres les parents vers les services suivants :

- Services de protection de l'enfance, dont sociétés d'aide à l'enfance, centres d'intervention d'urgence et centres de crise
- Services à l'enfance
- Centres de santé communautaire
- Programmes complémentaires, dont centres de développement de la petite enfance de l'Ontario et programmes de ressources pour les familles
- Cliniques dentaires
- Agences de placement
- Centres d'hébergement pour les familles
- Banques alimentaires
- Centres de santé (dont ouïe et vision)
- Services de soins à domicile, comme les visites à domicile
- Hôpitaux
- Organismes de logement
- Services d'assistance téléphonique, comme Jeunesse, J'écoute
- Services juridiques



- Programmes FLS pour les nouveaux arrivants et programmes de cours de langue pour les immigrants au Canada (CLIC)
- Commissariats de police
- Programmes de nutrition prénatale /postnatale et soutien
- Programmes de rééducation de la parole et du langage pour les enfants d'âge préscolaire et cliniques d'évaluation
- Bibliothèques publiques
- Bureau du conseil scolaire
- Aide sociale
- Cliniques et programmes pour les enfants ayant des besoins particuliers (p.ex. autisme, retards du développement et problèmes comportementaux)
- Ludothèques



NOTES

NOTES

Le ministère de l'Éducation tient à remercier les nombreuses personnes qui ont participé à l'élaboration et à la révision de ce document.

ISBN 978-1-4249-4945-8 (imprimé)

© Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, 2007